

Правила направления, рецензирования и опубликования рукописей в журнале «Энергетик»

Статьи, предлагаемые к публикации в журнале, должны содержать оригинальный материал, отвечающий следующим критериям: профильность по отношению к тематике журнала, актуальность темы, научная новизна и практическая ценность, научная и техническая значимость выводов.

В журнале печатаются материалы, ранее не опубликованные и не предназначенные к одновременной публикации в других изданиях.

1. Статья должна быть подписана **всеми без исключения** авторами и сопровождаться письмом на фирменном бланке предприятия, организации с просьбой рассмотреть возможность публикации или рекомендацией. Оригинал статьи, **подписанный всеми авторами**, следует послать по почте на адрес издательства.

Со статьей необходимо представить следующие сведения о *каждом авторе*: фамилию, имя и отчество (полностью), место работы (на русском и английском языках), адрес места работы и почтовый адрес для переписки с почтовыми индексами, ученые степень и звание, должность, номер контактного телефона, электронный адрес.

2. К статье должны быть приложены на русском и английском языках аннотация (объемом порядка 100–200 слов) и ключевые слова.

3. Текст статьи должен быть набран шрифтом Times New Roman, кеглем 14 пунктов, через 1,5 интервала в любой версии Word. Объем статьи — до 10–12 стр. (30 строк на странице по 60 знаков в строке) или до 21 000 символов с пробелами.

Все аббревиатуры текста статьи должны быть раскрыты, кроме общепринятых сокращений химических и математических величин, терминов. Численные значения в таблицах должны быть представлены в системе единиц СИ.

4. **Формулы** в статье должны выражать лишь конечный результат математических выкладок и быть пригодными для практического пользования; их число должно быть минимальным.

Формулы должны быть набраны средствами Microsoft Office или с использованием программы Math Type.

5. **Цитаты**, приводимые в статье, должны быть выверены; в сноске необходимо указать название источника, год, выпуск, номера цитируемых страниц.

6. **Схемы и чертежи**, их элементы и обозначения на них следует выполнять в соответствии с действующими стандартами. Графики и кривые зависимостей, если их на рисунке несколько, а также отдельные детали на чертежах, узлы и линии на схемах и т. п. следует обозначать цифрами (позициями) или буквами; допускаются отдельные сокращения.

В электронном виде принимаются к обработке как сканированные, так и отрисованные на компьютере иллюстрации.

Графические файлы должны именоваться так, чтобы было понятно, к какой статье они принадлежат и каким по порядку рисунком статьи они являются. Каждый файл должен содержать один рисунок.

Подписи к рисункам и иллюстрациям должны содержать все введенные на них позиции (цифры и буквы): обозначения и расшифровка принятых сокращений приводятся в конце статьи на отдельном листе.

7. **Рисунки и фотоснимки** представляются отдельно. В тексте статьи даются ссылки на номера рисунков (фотографий). Если рисунки выполнены на компьютере, в редакцию следует представлять файл (требуемое разрешение: ч/б — 600 dpi, полутоновые и цветные — 300 dpi; форматы: TIFF, EPS, PSD, AI, CDR (CMX) или другие совместимые).

Число иллюстраций должно быть не более 5–6.

8. **Таблицы** должны быть построены наглядно, не быть громоздкими, иметь название, их заголовки — точно соответствовать содержанию граф. Все цифры, итоги и проценты должны быть тщательно выверены и соответствовать цифрам в тексте, где необ-

ходимо указать место таблицы и ее порядковый номер. Все наименования граф необходимо писать без сокращения слов (за исключением единиц измерения, размерностей содержащихся в таблице величин, параметров).

9. **Список литературы** приводится в конце статьи. Он составляется в порядке последовательности ссылок в тексте. Ссылки на литературу в тексте заключаются в квадратные скобки. В списке указывается:

а) для *журнальных статей* — фамилия и инициалы всех авторов, название статьи, журнала, год издания, номер журнала (том), номера цитируемых страниц;

б) для *книг* — фамилия и инициалы всех авторов, название книги, издательства, год издания, номера цитируемых страниц;

в) для *сборников и продолжающихся изданий* — фамилия и инициалы всех авторов конкретной статьи, её название, название сборника или издания, город, издательство, год, выпуск, номера цитируемых страниц;

г) для *других видов изданий* перечисляются идентичные библиографические данные.

В список литературы не должны включаться неопубликованные материалы, материалы служебного пользования, а также мало-распространенные издания и материалы, отпечатанные литографическим или подобным ему способом.

10. Статьи, оформленные не в соответствии с указанными правилами, возвращаются авторам без рассмотрения.

Статьи следует подавать на сайте energetik.energy-journals.ru.

11. Плата за публикацию статей с авторов (включая аспирантов) не взимается. Каждому автору опубликованной статьи бесплатно предоставляется один авторский экземпляр.

12. Издание осуществляет рецензирование всех поступающих в редакцию материалов, соответствующих ее тематике, с целью их экспертной оценки. Все рецензенты являются признанными специалистами по тематике рецензируемых материалов и имеют в течение последних 3 лет публикации по тематике рецензируемой статьи. Рецензии хранятся в редакции издания в течение 5 лет.

13. В случае необходимости редакция привлекает сторонних авторитетных специалистов отрасли. Рецензенты работают со статьей как с конфиденциальным материалом, строго соблюдая право автора на неразглашение до публикации содержащихся в статье сведений. Отрецензированные рукописи окончательно рассматриваются на ежемесячных заседаниях редколлегии журнала под председательством главного редактора.

Судьба статьи решается в процессе объективного обсуждения её достоинств и недостатков. При рассмотрении выясняется и необходимость её доработки. В этом случае статья направляется автору с подробными указаниями по предмету доработки. Если же члены редколлегии считают публикацию статьи нецелесообразной, она возвращается автору с мотивированным письмом. О положительном решении редколлегии редакция уведомляет автора письменно. Дополнительные эксперты могут быть привлечены рецензентом к работе только с разрешения редакции и также на условиях конфиденциальности.

14. Редакция направляет авторам представленных материалов копии рецензий или мотивированный отказ.

15. Редакция направляет копии рецензий в Министерство образования и науки Российской Федерации при поступлении в редакцию издания соответствующего запроса.

16. Рецензия направляется автору без указания имен рецензентов. Разрешение о публикации (или отклонении) статьи принимается редколлегией после получения рецензий и ответов автора.

17. Редколлегия оставляет за собой право сокращать и исправлять статьи.

Статьи публикуются в журнале по мере очередности поступления.